



VERSI 2.0

UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT

PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN
KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA
BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN
PERKHIDMATAN TERMASUK FIRMA
PERUNDING

**PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN
KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA
BAGI PEROLEHAN
BEKALAN DAN PERKHIDMATAN
TERMASUK FIRMA PERUNDING**

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 2/70

Rekod Pindaan Dokumen		
Tarikh	Versi	Deskripsi Perubahan
13 Disember 2022	1.0	Format baharu merangkumi Perjanjian Perdagangan Bebas (<i>Free Trade Agreement</i> - FTA)
10 Januari 2023	2.0	Senarai kemaskini: - <u>Perenggan 3.9.</u> Penerangan berkenaan pendaftaran perkhidmatan firma perunding. - <u>Perenggan 5.1.3.</u> Penerangan berkenaan pekerja dan caruman KWSP. - <u>Perenggan 5.1.6.</u> Penerangan berkenaan kod bidang. - <u>Perenggan 6.</u> Penerangan berkenaan syarat-syarat pendaftaran bidang khas. - <u>Perenggan 14</u> Penyelarasan dokumen sokongan mengikut jenis permohonan. - <u>Perenggan 18.</u> Penyelarasan keperluan lesen bagi kod bidang 040103 Makanan Bermasak (Islam) dan 222501 Hotel/ Resort.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 3/70

ISI KANDUNGAN

1. LATAR BELAKANG	6
2. PUNCA KUASA	7
3. DASAR PENDAFTARAN	8
4. PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN MOF	13
5. SYARAT PENDAFTARAN AKAUN MOF	15
6. SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN BIDANG KHAS	20
7. SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN FIRMA PERUNDING	28
8. LAWATAN PEMERIKSAAN DAN PENGESAHAN/ AUDIT	48
9. SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT/ SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT BUMIPUTERA.....	48
10. BORANG PENGISYTIHARAN DAN DOKUMEN SOKONGAN	48
11. SURAT AKUAN SYARIKAT.....	49
12. TEMPOH SAH LAKU	49
13. PIAGAM PELANGGAN.....	49
14. DOKUMEN SOKONGAN MENGIKUT JENIS PERMOHONAN	50
15. PERINGATAN	56
16. PENAFIAN	58
17. PERTANYAAN.....	58
18. LAMPIRAN.....	60

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 4/70

**BAHAGIAN PEROLEHAN KERAJAAN
KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA**

Januari 2023

HAKCIPTA TERPELIHARA

Tidak dibenarkan mengeluarkan ulang mana-mana bahagian dengan isi kandungan buku ini dalam apa jua bentuk dan cara yang bertujuan mendapatkan keuntungan sebelum mendapat izin bertulis daripada Kementerian Kewangan Malaysia.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 5/70

PENDAHULUAN

Panduan pendaftaran ini secara keseluruhannya menerangkan dasar dan tatacara permohonan pendaftaran bagi Akaun Kementerian Kewangan Malaysia (MoF) serta senarai kod bidang.

Panduan ini boleh dijadikan rujukan oleh agensi Kerajaan berkaitan penggunaan kod bidang bagi sesuatu bekalan/ perkhidmatan yang ingin diperolehi selaras dengan tatacara dan peraturan kewangan semasa yang berkuat kuasa. Setiap perolehan yang dilaksanakan hendaklah mengikut prinsip perolehan iaitu:

- i. Akauntabiliti awam;
- ii. Diurus secara telus;
- iii. Nilai faedah terbaik;
- iv. Saingan terbuka; dan
- v. Adil serta saksama.

Dengan adanya panduan ini, diharap semua pihak akan mengetahui tanggungjawab dan keperluan dalam pendaftaran Akaun MoF supaya semua perolehan Kerajaan diurus berlandaskan dasar dan prinsip tadbir urus baik dan berkesan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 6/70

1. LATAR BELAKANG

1.1. Bagi maksud panduan pendaftaran ini, syarikat/ firma perunding dirujuk sebagai:

- i. Semua syarikat/ perniagaan/ pertubuhan/ koperasi/ persatuan/ firma perunding atau semua entiti yang diperbadankan/ didaftarkan di Malaysia yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) samada Pendaftaran Perniagaan (ROB) atau Pendaftaran Syarikat (ROC) atau Pendaftaran Perkongsian Lialibiti Terhad 2012 atau Lembaga Ikhtisas (Badan Profesional) masing-masing. Bagi Sabah dan Sarawak, firma perunding perlu diperbadankan atau berdaftar dengan pihak berkuasa yang mendaftarkan firma perunding di Sabah dan Sarawak; atau
- ii. Semua syarikat dari kalangan negara ahli FTA yang berdaftar dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM)/ Lembaga Ikhtisas (Badan Profesional) di Malaysia dan berhasrat menyertai perolehan Kerajaan.

1.2. Semua permohonan hendaklah dibuat secara dalam talian melalui Modul Pengurusan Pembekal Sistem ePerolehan (eP) di portal www.eperolehan.gov.my.

1.3. Kerajaan Malaysia dan MoF adalah tidak bertanggungjawab ke atas apa-apa kerugian kepada syarikat setelah berdaftar dan sebarang kelulusan pendaftaran tidak mengikat Kerajaan untuk menawarkan sebarang perolehan kepada syarikat.

1.4. Syarikat boleh dikenakan tindakan tatatertib jika berlaku ketidakpatuhan dalam Kerajaan sepertimana yang ditetapkan dalam Pekeling Perbendaharaan (PP)/ Perolehan Kerajaan (PK)8.

1.5. Syarikat hendaklah sentiasa mengamalkan tadbir urus korporat yang baik (*good governance*), telus dan berintegriti supaya matlamat untuk membentuk komuniti perniagaan yang berdaya saing dan boleh menghadapi arus globalisasi dapat direalisasikan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 7/70

2. PUNCA KUASA

- 2.1. Akta Tatacara Kewangan 1957 (Akta 61)
- 2.2. Arahan Perbendaharaan (AP) 166.1
Perbendaharaan adalah pihak berkuasa pusat bagi perolehan (Bekalan, Perkhidmatan dan Kerja) Kerajaan sama ada di Malaysia atau di luar negara dalam pengawalan, penguatkuasaan, penyeliaan, penyelarasan, penggunaan, pembahagian, penyimpanan, pemindahan antara Kementerian/ Jabatan dan pelupusan Aset Awam.
- 2.3. AP166.2(i)
Menentukan kriteria dan syarat-syarat pendaftaran serta mendaftarkan individu, firma perunding, syarikat, pertubuhan dan perunding bagi membolehkan mereka mengurus niaga dengan Kerajaan.
- 2.4. AP166.2(ix)
Membuat pemantauan dan/ atau mengambil tindakan tatatertib ke atas individu, firma perunding, syarikat, pertubuhan dan perunding yang didapati bersalah kerana melanggar syarat pendaftaran, syarat tender/ kontrak atau perjanjian dengan Kerajaan ataupun telah melakukan jenayah/ mengalami tanggungan sivil.
- 2.5. AP166.2(x)
Membuat lawatan/ naziran dan menjalankan pengauditan ke atas dokumen dan premis berkaitan bagi individu, firma perunding untuk tujuan pendaftaran, tindakan tatatertib atau pemantauan ke atas individu, firma, syarikat, pertubuhan dan perunding seperti dinyatakan di AP 166.2(i) dan AP 166.2 (ix).
- 2.6. AP184.2
Semua urusan pendaftaran syarikat bekalan dan perkhidmatan di Semenanjung Malaysia dikendalikan oleh Kementerian Kewangan sahaja, manakala pendaftaran syarikat bekalan dan perkhidmatan di Sabah dan Sarawak dikendalikan oleh Perbendaharaan Persekutuan berkenaan. Kementerian/ Jabatan dikehendaki mempelawa hanya syarikat yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan (termasuk Perbendaharaan Malaysia Sabah dan Perbendaharaan Malaysia Sarawak) untuk mengambil bahagian di dalam urusan perolehan bekalan atau perkhidmatan kecuali perolehan yang ditetapkan di bawah Arahan Perbendaharaan 173.1 dan 190(a) sahaja.
- 2.7. AP184.3
Pendaftaran perunding bagi seluruh Malaysia adalah dikendalikan oleh Kementerian Kewangan sahaja. Semua Kementerian/ Jabatan dikehendaki menggunakan hanya perunding yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan sahaja.
- 2.8. Pekeliling Perbendaharaan (PP)/ Perolehan Kerajaan (PK).

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 8/70

3. DASAR PENDAFTARAN

- 3.1. Individu yang diisytiharkan di dalam sistem eP sahaja dibenarkan menguruskan dokumen dan urusan pendaftaran dengan MoF.
- 3.2. Hanya individu yang dinamakan di dalam Sijil Akuan Pendaftaran MoF sahaja dibenarkan mengurus niaga dengan Kerajaan.
- 3.3. Permohonan baharu yang telah didaftarkan dengan MoF tidak dibenarkan melakukan sebarang perubahan ke atas pemilik/ lembaga pengarah/ pengarah/ personel pengurusan/ pekerja dalam tempoh enam (6) bulan daripada tarikh didaftarkan.
- 3.4. Semua dokumen yang dikemukakan adalah Hakmilik Kerajaan (MoF).
- 3.5. MoF tidak akan mengeluarkan sebarang surat perakuan/ kebenaran lisan kepada syarikat untuk menyertai sesuatu perolehan Kerajaan. MoF juga tidak akan membuat sebarang pengesahan secara lisan atau bertulis berkaitan maklumat syarikat kepada pihak ketiga bagi apa-apa tujuan.
- 3.6. Permohonan kod bidang khas hendaklah dibuat secara berasingan dengan kod bidang biasa kerana memerlukan lawatan ke premis.
- 3.7. Syarikat yang berdaftar bertanggungjawab untuk mengemaskini maklumat secara dalam talian sekiranya terdapat apa-apa perubahan dalam tempoh masa 21 hari dari tarikh perubahan tersebut berlaku. Sekiranya gagal, MoF boleh membatalkan pendaftaran atau mengambil lain-lain tindakan seperti di PP/ PK8.
- 3.8. Sekiranya syarikat/ firma perunding tidak membuat pembaharuan dalam tempoh satu (1) tahun dari tarikh tamat pendaftaran, akaun MoF berkenaan akan terbatal secara automatik dan syarikat hendaklah membuat permohonan baharu.
- 3.9. Firma perunding tidak dibenarkan untuk berdaftar perkhidmatan perunding fizikal dan perkhidmatan perunding bukan fizikal bersekali kecuali bidang Kajian Trafik (340202) dan Penilaian Harta/ Hartanah (340403). Peraturan ini tidak terpakai bagi firma perunding di bawah Badan Berkanun Persekutuan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 9/70

- 3.10. Dalam urusan perolehan, PAKATAN HARGA adalah dilarang sama sekali. Perkara ini adalah selaras dengan Akta Persaingan 2010. Oleh yang demikian, sebarang keadaan atau kemungkinan yang mana pada pandangan MoF boleh membawa/ mengakibatkan pendaftaran sesuatu syarikat/ firma perunding ditolak, antaranya:
- 3.10.1. Syarikat Bersekutu, syarikat induk dan anak syarikat serta firma perunding tidak boleh berdaftar di bawah kod bidang yang sama. Semakan akan dibuat ke atas setiap penama dalam syarikat/ firma perunding. Penama adalah individu yang terdiri daripada pemilik/ pengarah/ kakitangan syarikat.
 - 3.10.2. Penama yang sama dalam dua (2) atau lebih syarikat/ firma perunding tidak boleh berdaftar dalam kod bidang yang sama. Oleh itu, adalah menjadi tanggungjawab syarikat menjelaskan/ mengisytiharkan pemilikan modal mereka di dalam syarikat-syarikat lain.
 - 3.10.3. Firma perunding tidak dibenarkan beroperasi di premis yang sama dengan firma perunding lain samada firma perunding tersebut berdaftar atau tidak berdaftar dengan MoF.
- 3.11. Penama yang dilantik untuk mewakili Kerajaan Persekutuan/ Kerajaan Negeri/ Badan Berkanun, Syarikat Berkaitan Kerajaan (GLC)/ Syarikat Pelaburan Berkaitan Kerajaan (GLIC) dikecualikan daripada perenggan 3.10.
- 3.12. Penama yang dilantik untuk mewakili Koperasi/ Pertubuhan/ Badan Amanah dikecualikan daripada perenggan 3.10.
- 3.13. Penama yang diisytiharkan dari syarikat-syarikat awam yang tersenarai di Bursa Malaysia dikecualikan daripada perenggan 3.10.
- 3.14. Penama yang diisytiharkan dalam syarikat berdaftar dalam kod bidang Hotel/ Resort (222501) bersekali kod bidang Makanan Bermasak (Islam) (040103) juga dikecualikan dari perenggan 3.10.
- 3.15. Penama yang diisytiharkan dalam syarikat berdaftar dalam kod bidang perkhidmatan Insurans (221801) juga dikecualikan dari perenggan 3.10.
- 3.16. Penama yang diisytiharkan dalam syarikat berdaftar dalam Perkhidmatan Perubatan - Dialisis (222707) juga dikecualikan dari perenggan 3.10.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 10/70

3.17. Syarikat/ firma perunding yang berdaftar dengan MoF seperti di bawah perlu membuat permohonan pembatalan pendaftaran dengan MoF dan mengemukakan permohonan baharu sekiranya:

3.17.1. Syarikat/ firma perunding yang membuat perubahan secara keseluruhan ke atas pemilik, pengarah, pengurusan dan penandatanganan cek syarikat; atau

3.17.2. Perniagaan pemilikan tunggal/ perkongsian yang menukar nama perniagaan; atau

3.17.3. Perniagaan pemilikan tunggal/ perkongsian yang menaik taraf perniagaan kepada pendaftaran di bawah Akta Syarikat 2016 (Sendirian Berhad) atau Pendaftaran Perkongsian Lialibiti Terhad 2012.

3.18. Permohonan penarafan bumiputera adalah berdasarkan kriteria seperti di bawah:

3.18.1. Penarafan bumiputera (51%)

- i) Sekurang-kurangnya 51% ekuiti syarikat dimiliki oleh bumiputera dan pemilikan ekuiti individu bumiputera hendaklah melebihi ekuiti individu bukan bumiputera;
- ii) Sekurang-kurangnya 51% daripada bilangan Ahli Lembaga Pengarah syarikat dipegang oleh bumiputera;
- iii) Jawatan Ketua Eksekutif, Pengarah Urusan atau Pengurus Besar dan jawatan-jawatan penting lain (*keyposts*) hendaklah dipegang oleh bumiputera dengan peratusan bilangan sekurang-kurangnya 51%;
- iv) Sekurang-kurangnya 51% daripada pekerja hendaklah terdiri dari bumiputera;
- v) Pengurusan kewangan hendaklah dikuasai oleh bumiputera;
- vi) Gaji/ caruman Kumpulan Wang Simpanan Pekerja (KWSP) kakitangan tertinggi/ secara kumulatif (terkumpul) hendaklah dikuasai oleh bumiputera; dan
- vii) Carta organisasi dan fungsi pengurusan syarikat hendaklah menunjukkan penguasaan sepenuhnya oleh bumiputera.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 11/70

3.18.2. Penarafan bumiputera (100%)

- i) Syarikat dimiliki sepenuhnya (100%) dikuasai oleh bumiputera bagi semua aspek pegangan ekuiti, Lembaga Pengarah, Pengurusan, pengurusan kewangan dan kakitangan.

Nota:

- i. **Pemberian taraf bumiputera merupakan satu keistimewaan sahaja dan bukannya hak.** Kegagalan mematuhi kriteria taraf bumiputera yang ditetapkan dalam Pekeliling Perbendaharaan yang berkaitan membolehkan taraf bumiputera yang telah diberi ke atas syarikat **ditarik balik dan dibatalkan pada bila-bila masa tanpa sebarang notis.**
 - ii. Penarafan bumiputera tidak terpakai bagi permohonan pendaftaran firma perunding.
- 3.19. Pemberian Sijil Taraf Bumiputera (STB) adalah daripada MoF melalui lawatan premis oleh Pusat Khidmat Kontraktor (PKK), Kementerian Pembangunan Usahawan Dan Koperasi (KUSKOP).
 - 3.20. Syarikat bumiputera yang beroperasi di bawah premis yang sama dengan syarikat bukan bumiputera dan didapati tidak mematuhi syarat penarafan bumiputera semasa lawatan premis, boleh ditarik semula/ tidak ditarafkan sebagai syarikat bumiputera sama ada syarikat bukan bumiputera tersebut berdaftar atau tidak berdaftar dengan MoF.
 - 3.21. MoF/ PKK berhak melakukan lawatan pemeriksaan/ menentusah ke premis syarikat pada bila-bila masa tanpa sebarang notis untuk menyemak dokumen dan maklumat berkaitan.
 - 3.22. Syarikat diberi peluang sebanyak dua (2) kali lawatan menentusah bagi permohonan taraf bumiputera dan bidang khas. Sekiranya syarikat bertutup/ tidak aktif/ dokumen tidak berada di premis yang diisytiharkan, lawatan seterusnya hanya akan dibuat selepas tempoh enam (6) bulan daripada tarikh permohonan kedua ditolak.
 - 3.23. MoF boleh mempertimbangkan untuk memberi maklumat syarikat/ firma perunding kepada agensi Kerajaan bagi tujuan perolehan Kerajaan serta kepada pihak ketiga bagi tujuan penambahbaikan dalam sistem penyampaian Kerajaan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 12/70

- 3.24. Syarikat/ firma perunding hanya dibenarkan untuk membuat satu (1) jenis permohonan sahaja pada satu-satu masa. Walau bagaimanapun, syarikat/ firma perunding boleh membatalkan permohonan semasa sekiranya permohonan tersebut sedang dalam pertimbangan MoF.
- 3.25. Syarikat/ firma perunding hendaklah memastikan pendaftaran akaun MoF berkuat kuasa sepanjang tempoh pelaksanaan perolehan/ projek/ kajian dengan Agensi Kerajaan.
- 3.26. Permohonan pembaharuan bagi syarikat yang mendaftar kod bidang khas, lawatan pengesahan kod bidang khas bagi semakan semula kelayakan akan dilaksanakan setiap 2 kali pembaharuan atau setiap enam (6) tahun.
- 3.27. Bagi profesion firma perunding yang etika perkhidmatannya dikawal oleh Lembaga Ikhtisas, pemilik ekuiti/ saham diwajibkan berdaftar dengan Lembaga Ikhtisas masing-masing mengikut mana-mana bidang yang dipohon untuk didaftarkan. Bidang yang dipertimbangkan adalah berdasarkan bidang yang diluluskan oleh Lembaga Ikhtisas berkaitan.
- 3.28. Bagi profesion firma perunding yang etika perkhidmatan masih belum dikawal oleh Lembaga Ikhtisas tertentu, bidang yang dipohon untuk didaftarkan hendaklah berdasarkan kelulusan akademik dan pengalaman kerja pemilik.
- 3.29. Institusi Pengajian Tinggi dan Institusi Kewangan hanya dibenarkan mendaftar sebagai satu (1) firma perunding sahaja.
- 3.30. Firma perunding dikehendaki mengemukakan perakuan pendaftaran dengan Lembaga Ikhtisas untuk menjalankan kerja-kerja perundingan sebagai mematuhi peruntukan Akta yang dikeluarkan oleh Lembaga Ikhtisas berkaitan.
- 3.31. Firma perunding Jurukur Tanah adalah diwajibkan mempunyai sekurang-kurangnya satu pasukan ukur secara tetap yang dicarum KWSP terdiri dari Jurukur, Juruteknik dan Pelukis Pelan.
- 3.32. MoF berhak mengeluarkan secara automatik maklumat firma perunding dari sistem eP sekiranya firma perunding tidak membuat pembaharuan dalam tempoh satu (1) tahun dari tarikh tamat pendaftaran. Sekiranya masih berminat untuk berdaftar, firma perunding boleh membuat permohonan baru selepas tempoh yang ditetapkan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 13/70

4. PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN MOF

4.1. Cara Memohon

4.1.1. Semua permohonan pendaftaran hendaklah dibuat secara dalam talian melalui sistem eP di portal www.eperolehan.gov.my. Jenis-jenis permohonan pendaftaran adalah seperti berikut:

(a) Baharu

Permohonan Baharu adalah permohonan kali pertama bagi syarikat yang belum pernah berdaftar dengan MoF atau syarikat yang telah dibatalkan secara automatik oleh sistem kerana tidak memperbaharui sijil selepas setahun daripada tarikh luput pendaftaran atau syarikat yang dibatalkan pendaftaran atas permintaan syarikat.

(b) Pembaharuan

Permohonan Pembaharuan adalah permohonan yang telah berdaftar dengan MoF sama ada masih sah laku atau telah tamat tempoh pendaftaran. Permohonan ini hendaklah dibuat dalam tempoh tiga (3) bulan sebelum tamat pendaftaran semasa.

(c) Tambah Bidang

Permohonan Tambah Bidang adalah permohonan untuk menambah bidang bagi syarikat yang telah berdaftar dan masih sah laku. Tambahan bidang tidak akan dipertimbangkan jika dibuat dalam tempoh tiga (3) bulan sebelum tamat tempoh pendaftaran semasa.

(d) Kemas Kini Profil

Permohonan Kemaskini Profil adalah permohonan untuk membuat perubahan maklumat syarikat secara online seperti pertukaran alamat, pemilik, lembaga pengarah, pengurusan, kakitangan dan sebagainya.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 14/70

(e) Taraf Bumiputera

Permohonan taraf bumiputera adalah permohonan untuk syarikat mendapatkan pengiktirafan taraf bumiputera. Permohonan hendaklah dikemukakan selepas syarikat didaftarkan.

- 4.1.2. Semua permohonan hendaklah diisytiharkan dalam tempoh 60 hari dari tarikh penciptaan permohonan. Jika permohonan tidak diisytiharkan dalam tempoh tersebut, permohonan pendaftaran akan **terbatal secara automatik**.

4.2. Kadar Bayaran Pendaftaran dan Lain-lain Caj Berkaitan

Bayaran untuk pendaftaran baharu dan pembaharuan syarikat dengan MoF terbahagi kepada dua (2) iaitu Bayaran Proses dan Bayaran Pendaftaran:

- 4.2.1. Bayaran Proses hendaklah dibuat setelah permohonan diisytiharkan secara dalam talian.
- 4.2.2. Bayaran proses tidak akan dikenakan bagi permohonan yang ditolak sekiranya serahan semula dikemukakan dalam tempoh 60 hari dari tarikh permohonan pertama ditolak.
- 4.2.3. Bayaran proses yang telah dijelaskan tidak akan dikembalikan sekiranya syarikat membuat permohonan pembatalan setelah diisytiharkan.
- 4.2.4. Bayaran pendaftaran dalam Ringgit Malaysia (RM) adalah seperti berikut:

Akta Fi 1951
Perintah Fi (Pendaftaran Akaun MoF) 2017

Bil.	Jenis Permohonan	Bayaran Proses	Kadar Bayaran Pendaftaran
i.	Baharu	RM50	RM400
ii.	Pembaharuan	RM50	RM400
iii.	Tambah Bidang	Tiada Caj Dikenakan	
iv.	Kemaskini Profil		
v.	Taraf Bumiputera		

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 15/70

4.3. Sijil Digital

- 4.3.1. Syarikat yang telah berdaftar akan diberikan sijil digital untuk bertransaksi melalui sistem eP dengan Kerajaan Persekutuan.
- 4.3.2. Sijil digital akan diberikan kepada Pentadbir Pembekal secara percuma untuk tempoh tiga (3) tahun pertama sahaja.
- 4.3.3. Bagi setiap tambahan pengguna seterusnya dan pembaharuan sijil digital akan dikenakan bayaran sebanyak RM120.00 untuk tempoh tiga (3) tahun.

4.4. Cara Bayaran Pendaftaran

- 4.4.1. Pembayaran hanya boleh dibuat secara dalam talian melalui kaedah Gerbang Pembayaran Elektronik (*Payment Gateway*) iaitu *Financial Process Exchange* (FPX), Kad Debit atau Kad Kredit yang dikeluarkan oleh Institusi Kewangan di Malaysia.
- 4.4.2. Pembayaran bagi pendaftaran syarikat dari kalangan negara ahli FTA juga boleh dibuat melalui ejen yang didaftarkan semasa pendaftaran syarikat dengan SSM secara dalam talian melalui kaedah Gerbang Pembayaran Elektronik (*Payment Gateway*) iaitu *Financial Process Exchange* (FPX), Kad Debit atau Kad Kredit yang dikeluarkan oleh Institusi Kewangan di Malaysia.

- 4.5. Manual tatacara permohonan pendaftaran akaun MoF boleh diakses melalui portal ePerolehan (<https://www.eperolehan.gov.my/download-supplier>).

5. SYARAT PENDAFTARAN AKAUN MOF

5.1. Syarat-syarat Am

- 5.1.1. Jenis Aktiviti/ Perniagaan yang didaftarkan di bawah Undang-undang berkuat kuasa:
 - (a) Syarikat yang berdaftar dengan SSM di bawah Akta Syarikat 1965/2016; atau
 - (b) Syarikat yang berdaftar dengan SSM di bawah Akta Perniagaan 1956, bidang- bidang yang dipohon untuk didaftarkan hendaklah selaras dengan jenis perniagaan yang dinyatakan dalam Borang D / E / B dan Borang (maklumat perniagaan) Pendaftar Perniagaan; atau

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 16/70

- (c) Syarikat yang berdaftar dengan Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012, bidang-bidang yang dipohon untuk didaftarkan hendaklah selaras dengan jenis perniagaan dalam Pendaftaran Perkongsian Liabiliti Terhad (PLT); atau
- (d) Syarikat yang berdaftar di Sabah dan Sarawak, pendaftaran perniagaan adalah mengikut undang-undang negeri masing- masing; atau
- (e) Syarikat yang berdaftar dengan Pendaftar Pertubuhan, bidang- bidang yang dipohon hendaklah selaras dengan Undang-undang Tubuh Persatuan, Kelab, NGO dan Badan Amanah; atau
- (f) Syarikat yang berdaftar dengan Suruhanjaya Koperasi, bidang yang boleh dipohon untuk didaftarkan hendaklah selaras dengan Undang-undang Tubuh Koperasi; atau
- (g) Syarikat yang ditubuhkan di bawah undang-undang selain daripada di atas, bidang yang dipohon adalah tertakluk kepada Undang-undang Tubuh masing-masing; atau
- (h) Firma perunding yang diperbadankan/ didaftarkan di Malaysia sama ada dengan SSM dan/ atau Lembaga Ikhtisas. Bagi Sabah dan Sarawak, firma perunding perlu diperbadankan atau berdaftar dengan pihak berkuasa yang mendaftarkan firma perunding di Sabah dan Sarawak.

5.1.2. Premis Perniagaan

- (a) Syarikat/ firma perunding hendaklah mempunyai pejabat operasi perniagaan yang sah sama ada milik sendiri atau disewa. Dokumen hak milik (sekiranya milik sendiri) atau perjanjian sewa yang dimatikan setem perlu dikemukakan sebagai bukti.
- (b) Syarikat boleh beroperasi daripada pejabat perniagaan, rumah kediaman atau mana-mana premis sebagai pejabat perniagaan dengan mengisytiharkan alamat pengoperasian syarikat.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 17/70

- (c) Syarikat dibenarkan beroperasi daripada rumah pusaka/ keluarga/ saudara mara dengan kebenaran secara bertulis dan hendaklah mengemukakan bukti pemilikan/ kebenaran serta bil utiliti.
- (d) Syarikat dibenarkan beroperasi dari premis SOHO/ *shared partition or hub/ co-sharing working space*.
- (e) Syarikat/ firma perunding tidak dibenarkan beroperasi menggunakan premis pejabat setiausaha syarikat (kecuali bagi setiausaha syarikat yang beroperasi bersekali dengan syarikat tersebut), pejabat syarikat percukaian, pasar, gerai, kantin, rumah kediaman (dibenarkan bagi syarikat sahaja), premis tidak kekal, kuarters Kerajaan dan semua premis Kerajaan untuk berdaftar dengan MoF.
- (f) Syarikat/ firma perunding tidak dibenarkan beroperasi menggunakan alamat pejabat maya (*online*), Peti Pos (*P.O.Box*), *mailing box office services* atau lain-lain premis dimana kesahihan dan keupayaan syarikat sukar ditentukan.
- (g) Syarikat/ firma perunding hendaklah mengisytiharkan alamat yang lengkap dan nombor telefon yang boleh dihubungi pada bila-bila masa.

5.1.3 Personel dan Caruman KWSP

- (a) Pengesahan caruman KWSP wajib dikemukakan bagi permohonan taraf bumiputera dan permohonan kod bidang khas.
- (b) Syarikat/ firma perunding hendaklah mengisytiharkan penama (*key-post*) dalam sistem eP sepertimana yang tercatat dalam penyata caruman KWSP atau Borang A yang dikemukakan.
- (c) Syarikat/ firma perunding hendaklah mengemukakan penyata caruman KWSP atau Borang A yang disertakan resit bayaran terkini.
- (d) Syarikat yang beroperasi daripada rumah kediaman adalah dikecualikan daripada mengemukakan penyata caruman KWSP.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 18/70

- (e) Syarikat perkongsian dibenarkan menamakan salah seorang pemilik sebagai pekerja.
- (f) Syarikat yang diperbadankan di bawah Akta Syarikat 1965/2016, pemegang ekuiti/ pengarah tidak dibenarkan untuk dilantik semula sebagai pekerja.
- (g) Pemilik firma perunding hendaklah dilantik sebagai pengarah sepenuh masa dan boleh dilantik sebagai kakitangan profesional atau pengurusan tetapi tidak dibenarkan dilantik sebagai pekerja.
- (h) Pemilik firma perunding hendaklah mempunyai kelulusan profesional dalam bidang yang dipohon mengikut peruntukan undang-undang yang berkuat kuasa serta dikehendaki mengemukakan *Curriculum Vitae* (CV) / pengalaman kerja pemilik berkaitan dengan bidang yang dipohon.
- (i) Kakitangan profesional dan separa profesional bagi firma perunding hendaklah mengemukakan salinan ijazah pertama dan diploma serta CV/ pengalaman kerja dalam bidang yang dipohon.
- (j) Firma perunding hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya tiga (3) orang kakitangan tetap dengan komposisi berikut:
 - i. Kakitangan profesional berkeelayakan akademik sekurang-kurangnya ijazah dalam bidang berkaitan;
 - ii. Kakitangan separa profesional berkeelayakan akademik sekurang-kurangnya diploma dalam bidang berkaitan; dan
 - iii. Kakitangan perkeranian.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 19/70

5.1.4 Status Modal/ Ekuiti

- (a) Syarikat hendaklah mempunyai modal berbayar/ terkumpul/ ekuiti sekurang-kurangnya RM2,500.00 kecuali bagi kod bidang khas dan firma perunding **sekurang-kurangnya RM50,000.00.**
- (b) Kesemua pemilik ekuiti/ saham bagi firma perunding hendaklah mempunyai pengalaman bekerja selama sekurang-kurangnya lima (5) tahun setelah mendapat ijazah pertama dalam bidang yang dipohon.
- (c) Firma perunding yang ekuitinya dipegang oleh korporat/ nomini perlu mempunyai pengarah yang memiliki pengalaman bekerja selama sekurang-kurangnya lima (5) tahun setelah mendapat ijazah pertama dalam bidang yang dipohon.

5.1.5 Akaun Bank

- (a) Syarikat hendaklah mempunyai akaun yang aktif atas nama syarikat. Syarikat hendaklah mengemukakan salinan penyata bank terkini.
- (b) Syarikat dibenarkan mengisytiharkan lebih daripada satu (1) akaun pada satu-satu masa.

5.1.6 Kod Bidang

- (a) Syarikat dibenarkan untuk berdaftar maksima 30 kod bidang pada satu-satu masa.
- (b) Kod bidang yang dibatalkan (samada oleh syarikat/ ditarik balik oleh MoF) tidak boleh ditambah semula dalam tempoh satu (1) tahun selepas tarikh pembatalan atau sehingga permohonan pembaharuan pendaftaran tertakluk kepada mana yang terdahulu.
- (c) Kategori kod bidang adalah seperti berikut:
 - i. Kod bidang biasa.
 - ii. Kod bidang khas bertaraf bumiputera 100% (perenggan 6.1).
 - iii. Kod bidang khas bertaraf bumiputera 51% (perenggan 6.2).

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 20/70

- iv. Kod bidang khas (perenggan 6.3).
- v. Kod bidang ICT (perenggan 6.4).
- vi. Kod bidang perkhidmatan firma perunding (perenggan 7.1).
- vii. Kod bidang yang memerlukan surat perakuan/lesen (**Lampiran A**).
- viii. Kod bidang yang tidak ditawarkan kepada negara FTA (**Lampiran B**).

6. SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN BIDANG KHAS

6.1. Syarat-syarat Bidang Khas 100% Bumiputera

6.1.1 Bidang Percetakan 221607 hingga 221608 – kod bidang tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Penguasaan syarikat 100% bumiputera.
- (c) Lesen percetakan dari Kementerian Dalam Negeri (KDN).
- (d) Surat kelulusan Pejabat Ketua Pegawai Keselamatan Kerajaan (Jabatan Perdana Menteri).
- (e) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah.
- (f) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (g) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (h) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan termasuk taraf bumiputera.

6.1.2 Agen Pengembaraan 221307 – kod bidang tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Penguasaan syarikat 100% bumiputera.
- (c) Syarikat hendaklah mempunyai lesen Akta Industri Pelancongan 1992 yang dilesenkan untuk menjalankan perniagaan pelancongan dalam negeri, perniagaan pelancongan luar negeri dan perniagaan ejen pengembaraan.
- (d) Syarikat diwajibkan untuk menggunakan salah satu aplikasi sistem ticketing iaitu sama ada sistem ticketing AMEDEUS, SABRE atau GALLILEO selain daripada diwajibkan untuk mematuhi syarat- syarat *Inbound* sahaja.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 21/70

- (e) Syarikat francais kepada francaisor bukan bumiputera tidak dibenarkan memohon bidang ini.
- (f) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah.
- (g) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (h) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (i) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan termasuk taraf bumiputera.

6.2. Syarat-syarat Bidang Khas 51% Bumiputera

6.2.1. **Broker Insuran 221802** – kod bidang tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Penguasaan syarikat 51% bumiputera.
- (c) Lesen daripada Bank Negara Malaysia/ Lesen Kementerian Kewangan yang ditandatangani Menteri Kewangan.
- (d) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan (sekiranya syarikat masih belum bertaraf bumiputera).

6.3. Syarat-syarat Bidang Khas

6.3.1. **Kod Bidang Perkhidmatan Penyelenggaraan Kenderaan (Udara/ Darat/ Laut) 220102 hingga 220112, 220703 hingga 220707 dan 220709** – kod bidang ini ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Polisi insuran perlindungan bengkel dan kenderaan pelanggan minima RM100,000.00.
- (c) Senarai peralatan/ kelengkapan bengkel.
- (d) Gambar mesin/ peralatan, papan tanda kekal, luar dan dalam bengkel termasuk bilik mengecat (220108).
- (e) Lesen PBT bagi syarikat tempatan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 22/70

- (f) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah. Bagi syarikat di bawah FTA, syarikat hendaklah mengemukakan ID pekerja/ lain-lain ID pengenalan diri.
- (g) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (h) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (e) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan.

6.3.2. Kod Bidang Perkhidmatan Penyelenggaraan Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara (Udara/ Darat/ Laut) 220115 hingga 220124 – kod bidang ini tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Polisi insuran perlindungan bengkel dan kenderaan pelanggan minima RM100,000.00.
- (c) Senarai peralatan/ kelengkapan bengkel.
- (d) Gambar mesin/ peralatan, papan tanda kekal, luar dan dalam bengkel termasuk bilik mengecat (220121).
- (e) Lesen PBT.
- (f) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah. Bagi syarikat di bawah FTA, syarikat hendaklah mengemukakan ID pekerja/ lain-lain ID pengenalan diri.
- (g) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (h) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (i) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan.

6.3.3. Kod Bidang Perkhidmatan Penyelenggaraan Bot/ Kapal/ Barge/ Kapal Selam/ Jet Ski/ Sampan (limbungan dan tanpa limbungan) 220701 – kod bidang ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar / terkumpul RM50,000.00.
- (b) Polisi Insuran Perlindungan Bengkel / Bot / Kapal dan kenderaan pelanggan minima RM100,000.00.
- (c) Gambar mesin/ peralatan *Slipway/ Launchway/ Kren*.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 23/70

- (d) Jika tidak mempunyai limbungan perlu mengemukakan surat perjanjian sewa/ penggunaan limbungan dan mempunyai bengkel sendiri.
- (e) Lesen PBT bagi syarikat tempatan.
- (f) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah. Bagi syarikat di bawah FTA, syarikat hendaklah mengemukakan ID pekerja/ lain-lain ID pengenalan diri.
- (g) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (h) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (i) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan.
- (j) Penentuan kelas dibuat bersama Jabatan Laut.

6.3.4. Kod Bidang Perkhidmatan Penyelenggaraan Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara (Bot/ Kapal/ Barge/ Kapal Selam/ Jet Ski) (limbungan dan tanpa limbungan) 220705 hingga 220714 – kod bidang ini tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar / terkumpul RM50,000.00.
- (b) Polisi Insuran Perlindungan Bengkel / Bot / Kapal dan kenderaan pelanggan minima RM100,000.00.
- (c) Gambar mesin/ peralatan *Slipway/ Launchway/ Kren*.
- (d) Jika tidak mempunyai limbungan perlu mengemukakan surat perjanjian sewa/ penggunaan limbungan dan mempunyai bengkel sendiri.
- (e) Lesen PBT.
- (f) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah.
- (g) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (h) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (i) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan.
- (j) Penentuan kelas dibuat bersama Jabatan Laut.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 24/70

6.3.5. Pengangkutan Lori 221704 – kod bidang ini ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Perakuan Pendaftaran Kenderaan/ Sijil Pemilikan Kenderaan dan Permit Lori daripada Agensi Pengangkutan Awam Darat (APAD) (Lori atas nama syarikat berkapasiti Berat Dengan Muatan (BDM) $\geq 5,001$ kg).
- (c) Kod bidang ini tidak memerlukan lawatan pengesahan.

6.3.6. Agen Penghantaran 221705 – kod bidang ini ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Surat perlantikan sebagai Agen Penghantaran daripada JKDM yang masih berkuat kuasa.
- (c) Kod bidang ini tidak memerlukan lawatan pengesahan.

6.3.7. Pembungkusan Dan Penyimpanan 221706 – kod bidang ini ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Mempunyai gudang penyimpanan berlesen JKDM – Gudang Berlesen Awam KASTAM atas nama syarikat yang masih berkuat kuasa.
- (c) Kod bidang ini tidak memerlukan lawatan pengesahan.

6.3.8. Multimodal Transport Operator (MTO) 221709 – kod bidang ini ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Mempunyai tiga kod bidang 221704, 221705 dan 221706.
- (c) Kod bidang ini tidak memerlukan lawatan pengesahan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 25/70

6.3.9. Syarat Pendaftaran Bidang Pembuat (xxxx99) – kod bidang ini tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Menyewa kilang/ peralatan di mana syarikat sedia ada menjalankan aktiviti/ operasi yang sama **tidak dibenarkan**.
- (b) Modal Berbayar/ Berkumpul RM50,000.00.
- (c) Surat perjanjian sewa premis yang dimatikan setem/ dokumen hak milik (jika milik sendiri).
- (d) Senarai mesin dan peralatan/ kelengkapan kilang, resit belian perlu disertakan/ cara perolehan/ acuan (*mould*).
- (e) Lesen Pengilang Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI)/ Surat pengecualian lesen pengilang Lembaga Kemajuan Perindustrian Malaysia (MIDA) bagi syarikat yang memiliki modal berbayar kurang dari RM2.5 juta dan pekerja kurang daripada 75 orang.
- (f) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah.
- (g) Kelulusan Kastam (bahan/barangan input yang diimport).
- (h) SIRIM (barangan elektrik dan lain-lain)/ Suruhanjaya Tenaga (barang elektrik)/ Institut Kerja Raya Malaysia (IKRAM) (barang binaan)/ Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia (alat komunikasi)/ Lembaga Perindustrian Kayu Malaysia (MTIB)/ Institut Perhutanan Penyelidikan Malaysia (FRIM)/ Lesen Kelas Jabatan Pengangkutan Jalan (JPJ) (jika berkaitan)/ Suruhanjaya Pembentungan Air (SPAN).
- (i) Carta aliran kerja proses pengeluaran produk dan struktur kos produk (*product cost structure*) termasuk peratusan pengeluaran sendiri (dalaman).
- (j) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (k) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam kilang dan peralatan.
- (l) Sijil halal daripada badan berkaitan (jika berkaitan).
- (m) Surat pemeriksaan daripada Jabatan Kilang dan Jentera (jika berkaitan).
- (n) Sijil Penentu Ukuran (*calibration certificate*) (jika berkaitan).
- (o) Lesen PBT.
- (p) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 26/70

6.3.10. Pembuat Bot/ Kapal 110699 – kod bidang ini tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Modal berbayar/ terkumpul RM50,000.00.
- (b) Lesen Pengilang Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI)/ Surat pengecualian lesen pengilang Lembaga Kemajuan Perindustrian Malaysia (MIDA) bagi syarikat yang memiliki modal berbayar kurang dari RM2.5 juta dan pekerja kurang daripada 75 orang.
- (c) Gambar Peralatan.
- (d) Lesen PBT.
- (e) Caruman KWSP bagi pekerja yang diisytiharkan dalam sistem eP tidak termasuk pemilik/ pengarah.
- (f) Peta lakar yang lengkap dan jelas dari jalan utama ke premis dengan mercu tanda dan nama jalan yang mudah dikenalpasti.
- (g) Gambar papan tanda kekal, luar dan dalam premis perniagaan dan peralatan.
- (h) Bidang ini memerlukan lawatan pengesahan.
- (i) Penentuan kelas dibuat bersama Jabatan Laut.

6.4. Syarat Pendaftaran Bidang ICT

6.4.1. Syarikat perlu mengemukakan sijil akademik dan mengisytiharkan kelayakan akademik pemilik/ pengarah dan pekerja yang lengkap dalam sistem ePerolehan.

6.4.2. Syarikat perlu memenuhi syarat-syarat seperti berikut:

Kod Bidang	Tajuk Bidang	Kelayakan Yang Diperlukan
210101	<i>Hardware (low end technology) - Supply all types of computer hardware including PC, notebook, printers, document scanner, peripheral and maintenances</i>	A atau B atau C
210102	<i>Hardware (high-end technology) - All types of server, mainframe, high-end printers, storage area network (SAN, NAS) including maintenance</i>	A dan B
210103	<i>Software - all computer software, operating system, database, off-the- shelf packages including maintenance.</i>	A atau B atau C
210104	<i>Software / system development including maintenance- data entry/ data processing</i>	A dan B

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 27/70

Kod Bidang	Tajuk Bidang	Kelayakan Yang Diperlukan
210105	<i>Telecommunication/networking - supply product, infrastructure, services including maintenance (LAN/ WAN/ Internet/ wireless/ satellite)</i>	A dan B
210106	<i>Data management – provide service including maintenance (database/ web hosting, disaster, planning/recovery, information storage/ retrieval)</i>	A dan B
210107	<i>ICT security and maintenance (IDS, firewall, Encryption, PKI antivirus)</i>	A dan B
210108	<i>Multimedia – products, services and maintenance (video conferencing, web cast, graphic design, animation)</i>	A atau B atau C
210109	<i>Hardware and software leasing/ renting</i>	A atau B atau C
210110	<i>Geographic Information System (GIS) and services</i>	Ijazah dalam bidang Geomatik atau ukur tanah
210111	<i>Independent Verification dan Validation (IV&V) – kod bidang ini tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.</i>	B dan syarat di Para 6.4.4
210199	Pembuat	Rujuk syarat bidang pembuat

Nota:

- A. *Hardware* - Ijazah Kejuruteraan Elektrik/ Elektronik/ Mekatronik/ Robotik atau setaraf.
- B. *Software* - Ijazah Komputer/ ICT/ IT/ Juruanalisa Sistem/ Software Engineer/ Kejuruteraan Komputer/ Multimedia/ Telekomunikasi atau setaraf.
- C. Diploma dalam *Hardware* atau *Software* atau setaraf.

6.4.4. Syarat Pendaftaran Bidang *Independent Verification dan Validation (IV&V)* – 210111 – kod bidang ini tidak ditawarkan kepada syarikat di bawah FTA.

- (a) Syarikat mendapat akreditasi/ pengiktirafan daripada Jabatan Standard Malaysia (JSM) seperti berikut:
 - (i) Pensijilan *International Organization for Standardization/ International Electrotechnical Commission (ISO/IEC) 17025 – General Requirement for the Competence of Testing and Calibration Laboratories* yang berkaitan dengan pengujian perisian; atau

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 28/70

(ii) Pensijilan *Test Maturity Model Integration* (TMMi) Peringkat 3 dan ke atas di bawah TMMi Foundation.

(b) Syarikat mempunyai personel dengan persijilan seperti berikut:

- (i) Sekurang-kurangnya satu (1) personel mempunyai *Certified Tester Advanced Level* (CTAL-TM/ CTAL-TA/ CTAL-TTA);
- (ii) Sekurang-kurangnya satu (1) personel mempunyai *Certified Tester Foundation Level* (CTFL); dan
- (iii) Sekurang-kurangnya satu (1) personel mempunyai *Certified Professional Requirements Engineering* (CPRE).

7. SYARAT-SYARAT PENDAFTARAN FIRMA PERUNDING

7.1. Syarat-syarat bagi pendaftaran kod bidang firma perunding

7.1.1. Garis panduan kelayakan akademik untuk bidang perkhidmatan perunding fizikal seperti berikut:

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
Kejuruteraan			
1.	330101	Kejuruteraan Awam	a) Pemilik firma perunding mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Awam atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 29/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
2.	330102	Kejuruteraan Struktur	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Awam/ Struktur atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
3.	330103	Kejuruteraan Elektrik	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Elektrik atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
4.	330104	Kejuruteraan Mekanikal	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Mekanikal atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 30/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
5.	330105	Kejuruteraan Elektronik	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Elektrik/ Elektronik atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
6.	330106	Kejuruteraan Kimia	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kimia/ Petrokimia atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
7.	330107	Kejuruteraan Perlombongan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Perlombongan/ Petroleum, Kejuruteraan Geologi, Sains Mineral atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 31/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
8.	330108	Kejuruteraan Marin	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Marin/ Sains Nautika/ Pengangkutan Marin/ Teknologi Mekanikal Marin atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
9.	330109	Kejuruteraan Geoteknik	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Awam atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
10.	330110	Kejuruteraan Industri	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Industri atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 32/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
11.	330111	Kejuruteraan 'Naval Architecture'	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Kapal (Naval) atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
12.	330112	Kejuruteraan Aeroangkasa	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Aeroangkasa atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
13.	330113	Kejuruteraan Pertanian	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Pertanian/ Perladangan/ Teknologi Pertanian atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 33/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
14.	330114	Kejuruteraan Telekomunikasi	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Telekomunikasi/ Penyiaran/ Elektrik (telekomunikasi)/ Elektronik atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
15.	330115	Kejuruteraan Nuklear	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Nuklear atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurutera. iii) Berdaftar sebagai perunding kejuruteraan awam di bawah Lembaga Jurutera Malaysia dan pendaftaran masih sah.
16.	330116	Penilaian Harta (<i>Forensic</i>)	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Awam/ Struktur/ Arkitek/ Ukur Bahan/ Mekanikal/ Elektrikal/ Ukur Bangunan atau setara. ii) Berdaftar sebagai perunding penilaian harta di bawah Lembaga Ikhtisas Berkaitan/ Badan Kawalselia Berkaitan dan pendaftaran masih sah.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 34/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
Bukan Kejuruteraan			
17.	330201	Arkitek	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Senibina atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Arkitek. iii) Berdaftar sebagai perunding arkitek di bawah Lembaga Arkitek Malaysia dan pendaftaran masih sah.
18.	330202	Ukur Bahan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Ukur Bahan atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Ukur Bahan. iii) Berdaftar sebagai perunding ukur bahan di bawah Lembaga Jurukur Bahan Malaysia dan pendaftaran masih sah.
19.	330203	Ukur Tanah	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Ukur Tanah atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Jurukur Tanah. iii) Berdaftar sebagai perunding ukur tanah di bawah Lembaga Jurukur Tanah dan pendaftaran masih sah.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 35/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
20.	330204	Hiasan Dalam	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Senibina/ Hiasan Dalam atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Arkitek. iii) Berdaftar sebagai perunding arkitek/hiasan dalaman di bawah Lembaga Arkitek Malaysia dan pendaftaran masih sah.
21.	330205	Arkitek Lanskap	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Senibina/ Senibina Landskap atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta berkaitan. iii) Berdaftar sebagai perunding arkiteklandskap di bawah Institut Arkitek Lanskap Malaysia dan pendaftaran masih sah.
22.	330206	Perancang Bandar & Wilayah	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Perancang Bandar atau setara. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai profesional di bawah Akta Perancang Bandar 1995. iii) Berdaftar sebagai perunding perancang bandar di bawah Lembaga Perancang Bandar dan pendaftaran masih sah.
23.	330207	Kajian Alam Sekitar	a) Pemilikan saham sekurang-kurangnya tiga (3) orang pemilik ekuiti dengan mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Ijazah dalam bidang Alam Sekitar/ Sains Fizik/ Kimia/ Ekologi atau setara. ii) Jurutera berdaftar dengan Lembaga Jurutera Malaysia (LJM).

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 36/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
			iii) Jurukur Bahan/ Arkitek yang berdaftar dengan Lembaga Jurukur Bahan Malaysia (LJBM) atau Lembaga Arkitek Malaysia (LAM)/ Ekonomi dan Sosio-Ekonomi yang berdaftar dengan Institut Akauntan Malaysia (MIA)/ Perancangan Bandar berdaftar dengan Lembaga Perancang Bandar Malaysia (LPBM) atau bidang lanskap berdaftar dengan Institut Arkitek Landskap Malaysia. iv) Salah seorang pemilik hendaklah berdaftar dengan Jabatan Alam Sekitar. v) Firma perunding hendaklah berdaftar dengan SSM. vi) Firma/ individu berdaftar dengan NREB (untuk Sabah dan Sarawak).
24.	330208	Ukur Bangunan (Institut Jurukur Malaysia)	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Ukur Bangunan atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai pengamal jurukur bangunan di bawah Institut Jurukur Malaysia.
25.	330209	Pengurusan Nilai	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Awam/ Struktur/ Arkitek/ Ukur Bahan/ Mekanikal/ Elektrikal/ Ukur Bangunan atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Berdaftar sebagai Pengurus Nilai Bertauliah (<i>Certified Value Manager</i> - CVM) di bawah Pertubuhan Pengurusan Nilai Malaysia dan pendaftaran masih sah.
26.	330210	Sains Kesihatan/ Perancangan Perubatan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Sains Perubatan/ Medical Elektronik/ Arkitek atau setara yang dikitiraf dan pengalaman selama lima (5) tahun.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 37/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
27.	330211	Kejuruteraan Geologi	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik dan profesional seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Geologi atau setara dan pengalaman selama lima (5) tahun. ii) Sekurang-kurangnya seorang pemilik berdaftar sebagai Ahli Geologi di bawah Lembaga Geologi Malaysia. iii) Berdaftar sebagai perunding geologi di bawah Lembaga Geologi Malaysia dan pendaftaran masih sah.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 38/70

7.1.2 Garis panduan kelayakan akademik untuk bidang perkhidmatan perunding bukan fizikal seperti berikut:

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
Sosio Ekonomi			
1.	340101	Kajian Organisasi	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengurusan/ pengurusan perniagaan/ organisasi/ strategik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
2.	340102	Kajian Penswastaaan dan Pengkomersilan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengurusan/ pengurusan perniagaan/ organisasi atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 39/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
3.	340103	Kajian Ekonomi	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang ekonomi/ pengurusan/ pengurusan perniagaan atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
4.	340104	Kajian Kemasyarakatan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang ekonomi/ sains sosial/ pengurusan/ pengurusan perniagaan atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
5.	340105	Kajian Pemasaran dan Penyelidikan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pemasaran/ penyelidikan/ pengurusan/ pengurusan perniagaan/ sains sosial atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 40/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
6.	340106	Kajian Sumber Manusia	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya bidang sumber manusia/ pengurusan/ pengurusan perniagaan/ organisasi/ sains sosial atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
7.	340107	Kajian Pelancongan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang hospitaliti/ pelancongan/ perhotelan/ pengurusan/ organisasi/ sains sosial atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
8.	340108	Kajian Keselamatan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengurusan risiko/ perkhidmatan/ keselamatan/ strategik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 41/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
9.	340109	Pengurusan Moral	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengurusan nilai/ moral/ pendidikan/ sains sosial atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
Pengangkutan			
10.	340201	Kajian Rangkaian Pengangkutan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengangkutan/ pengurusan perniagaan/ logistik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
11.	340202	Kajian Trafik	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang kejuruteraan/ pengangkutan/ sains nautika/ pengangkutan maritim/ pengurusan/ pengurusan perniagaan/ organisasi atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 42/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
Marin			
12.	340301	Kajian Marin	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains/ sains marin/ sains nautika/ sains gunaan/ teknologi marin/ kejuruteraan marin atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
Kewangan			
13.	340401	Kajian Kewangan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengurusan kewangan/perakaunan/perbankan/insurans atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
14.	340402	Kajian Percukaian	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang perakaunan/ audit/ percukaian/ ekonomi/ perniagaan/ statistik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
15.	340403	Penilaian Harta/ Hartanah	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang pengurusan/ pelaburan/ penilaian hartanah atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
16.	340404	Kajian Pelaburan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang perniagaan/ ekonomi/ kewangan/ pelaburan/ statistik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
Pertanian			
17.	340501	Kajian Perhutanan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains perhutanan/ pertanian atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
18.	340502	Kajian Pertanian	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains pertanian/ hortikultur/ perniagaan tani atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
19.	340503	Kajian Sumber Asli/ Rekreasi & Taman-Taman	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains taman dan rekreasi/ pengurusan sumber asli/ geosains/ perlombongan/ pengurusan taman-taman awam/ sains mineral/ sains akuatik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
20.	340504	Teknologi Makanan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains teknologi makanan atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 45/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
21.	340505	Kajian Perikanan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang perikanan/akuakultur atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
22.	340506	Kajian Komoditi	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains pertanian/perniagaan/tani/ekonomi atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
Informasi Dan Teknologi Maklumat (ICT)			
23.	340601	Kajian Telekomunikasi	a) Firma perunding hendaklah berdaftar dengan SSM.
24.	340602	Perancangan Strategik ICT (ISP)	b) Pemilik dikehendaki mempunyai minimum ijazah di dalam bidang berkaitan.
25.	340603	Kajian Pengurusan Infrastruktur ICT	c) Kakitangan profesional hendaklah mempunyai minimum ijazah dalam bidang komputer dan setaraf serta pengalaman kerja dalam bidang yang dipohon minimum lima (5) tahun.
26.	340604	Kajian Pengurusan Keselamatan ICT	d) Kakitangan separa profesional mempunyai minimum diploma dalam bidang komputer dan setaraf serta pengalaman kerja dalam bidang yang dipohon minimum lima (5) tahun.
27.	340605	Kajian Pengurusan Maklumat	
28.	340601	Kajian Telekomunikasi	

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 46/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
Pencahayaan dan Bunyi			
29.	340801	Kajian Pencahayaan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Elektrik/ Kejuruteraan Optik/Pencahayaan atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun. ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan. iii) Surat Pengiktirafan daripada Pertubuhan Kejuruteraan Pencahayaan Malaysia.
30.	340802	Kajian Audiovisual dan Akustik	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya Ijazah dalam bidang Kejuruteraan Elektrik/ Kejuruteraan Bunyi/Kejuruteraan Akustik/ Kejuruteraan Elektronik/ Pencahayaan/ Seni Muzik atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun. ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.
Perundangan			
31.	340901	Kajian Perundangan	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang undang-undang/ perundangan atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan.

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 47/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Kelayakan
Tenaga			
32.	341001	Kajian Pengurusan Tenaga	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang kejuruteraan elektrik dan elektronik/sains nuklear/ atom/hidrologi/pengurusan tenaga atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai Ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan. iii) Surat Pengiktirafan dari Suruhanjaya Tenaga (ST).
33.	341002	Kajian Teknologi Hijau	a) Pemilik firma mempunyai kelayakan akademik seperti berikut: i) Sekurang-kurangnya memiliki Ijazah Sarjana Muda yang diiktiraf oleh kerajaan daripada institusi-institusi pengajian tinggi atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya dalam bidang sains biologi/sains gunaan/pemuliharaan dan pengurusan biodiversiti/teknologi hijau atau setara dan pengalaman selama tiga (3) tahun; atau ii) Bagi pemilik yang mempunyai Ijazah selain dari bidang di atas, hendaklah mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) tahun pengalaman dalam bidang yang berkaitan. iii) Surat Pengiktirafan Malaysia Green Technology Corporation (GreenTech Malaysia)

7.1.3. Garis panduan firma perunding *Multi Discipline*

- (a) Selaras dengan perubahan Registration of Engineers Act 1967, Kementerian Kewangan telah membuat penambahbaikan bagi pendaftaran firma perunding *multi discipline*, berkuat kuasa mulai 1 Jun 2016.
- (b) Firma perunding *multi discipline* diberikan pengecualian perenggan 3.10 dan 3.11.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 48/70

8. LAWATAN PEMERIKSAAN DAN PENGESAHAN/ AUDIT

- 8.1. MoF/ PKK boleh membuat lawatan pemeriksaan dan pengesahan ke premis syarikat yang memohon untuk berdaftar pada bila-bila masa tanpa sebarang notis. Tujuan lawatan adalah untuk memastikan kewujudan premis dan menyemak dokumen-dokumen berkaitan bagi memastikan kesahihan dan keupayaan syarikat. MoF/ PKK juga berhak membuat lawatan audit dari semasa ke semasa dan mengambil apa-apa dokumen sekiranya perlu bagi tujuan pendaftaran.
- 8.2. Jika syarikat yang telah diberi taraf bumiputera/ bidang khas didapati tidak beroperasi/ tidak wujud/ tidak mematuhi syarat semasa lawatan pengesahan/ audit dilakukan, taraf bumiputera/ bidang khas akan ditarik balik tanpa sebarang notis.

9. SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT/ SIJIL AKUAN PENDAFTARAN SYARIKAT BUMIPUTERA

- 9.1. Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat dan Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Bumiputera hendaklah dicetak sendiri oleh syarikat melalui sistem eP.
- 9.2. Hanya penama yang didaftarkan dalam sistem eP (personel yang diberi kuasa) sahaja dibenarkan berurusan dengan Kerajaan serta boleh menghadiri taklimat/ lawatan tapak. Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat akan digunakan bagi tujuan pengesahan kehadiran.
- 9.3. Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat merupakan 'HAK KERAJAAN'.

10. BORANG PENGISYTIHARAN DAN DOKUMEN SOKONGAN

- 10.1. Semua jenis permohonan pendaftaran hendaklah dibuat pengisytiharan secara dalam talian terlebih dahulu. Borang pengisytiharan hendaklah ditandatangani bersama cop rasmi syarikat dan dikemukakan bersama dokumen sokongan.
- 10.2. Hanya Pemilik/ Pengarah/ Pengurusan Syarikat/ Personel yang diberi kuasa yang diisytihar di dalam sistem eP sahaja yang dibenar menandatangani borang pengisytiharan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 49/70

11. SURAT AKUAN SYARIKAT

- 11.1. Sebagaimana ditetapkan dalam PK1.6 Syarikat hendaklah memastikan Lampiran 11 - Surat Akuan Syarikat Yang Mendaftar Dengan MoF [Surat Akuan Syarikat] diisi dengan lengkap, ditandatangani dan dikemukakan/ dimuatnaik semasa permohonan baharu dan permohonan pembaharuan.
- 11.2. Sekiranya Surat Akuan Syarikat ini ditandatangani oleh bukan pemilik/ pengarah syarikat maka hendaklah dikemukakan bersama surat perwakilan kuasa oleh pemilik syarikat seperti di **Lampiran C**.

12. TEMPOH SAH LAKU

- 12.1. Tempoh sah laku Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat ialah tiga (3) tahun dari tarikh ia didaftarkan.

13. PIAGAM PELANGGAN

- 13.1. Tertakluk kepada permohonan yang memenuhi syarat dan lengkap. Piagam pelanggan pendaftaran syarikat adalah seperti berikut:

Permohonan	Kod	Keterangan
Pendaftaran Baharu	KN / JN	7 hari bekerja / 14 hari bekerja
Pembaharuan Pendaftaran	KR / JR	7 hari bekerja / 14 hari bekerja
Tambahan Kod Bidang Biasa	KA / JA	7 hari bekerja
Kemaskini Profil	KU / JU	3 hari bekerja
Pendaftaran/ Tambahan Melibatkan Kod Bidang Khas	KN / KA	60 hari bekerja (30 hari bekerja bagi Lembah Klang)
Penarafan Bumiputera	KB	60 hari bekerja (30 hari bekerja bagi Lembah Klang)

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 50/70

14. DOKUMEN SOKONGAN MENGIKUT JENIS PERMOHONAN

14.1. Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) di bawah Pendaftaran Perniagaan Akta 1956 (ROB)

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Baharu (KN)	Pembaharuan (KR)	Tambah Bidang (KA)	Kemaskini (KU)
Borang Pengisytiharan MoF			✓	
Surat Akaun Syarikat (Lampiran 11) * Surat Perwakilan Kuasa (jika berkaitan)		✓		-
e-Info SSM/ MyData SSM/ Borang D/E Pendaftaran Perniagaan, Maklumat Perniagaan dan Maklumat Pemilik Terkini/ Petikan Perniagaan bagi Sabah/ Sarawak			✓	
Penyata Akaun Bank (Akaun Semasa) terkini atas nama syarikat * atau slip deposit (bagi pembukaan akaun baharu) – KN sahaja			✓	
Penyata Caruman KWSP/ Borang A berserta resit bayaran terkini * bagi permohonan taraf bumiputera dan kod bidang khas			✓	
Lain-lain Lesen * Berkaitan kod bidang yang dipohon			✓	

Nota:

1. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang biasa, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan baharu (KN);
2. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang khas, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan kod bidang yang berkenaan;
3. Permohonan KR – bagi syarikat bertaraf bumiputera, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan taraf bumiputera (KB).
4. Sekiranya syarikat yang berhasrat untuk memohon taraf bumiputera pada masa akan datang, syarikat perlu mengisytiharkan penama dalam sistem eP selaras dengan penyata caruman KWSP/ Borang A.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING		
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 51/70	

14.2. Syarikat yang diperbadankan dengan Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM) di bawah Akta Syarikat 1965 atau Akta Syarikat 2016 (ROC)

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Baharu (KN)	Pembaharuan (KR)	Tambah Bidang (KA)	Kemaskini (KU)
Borang Pengisytiharan MoF			✓	
Surat Akaun Syarikat (Lampiran 11) * Surat Perwakilan Kuasa (jika berkaitan)		✓		-
e-Info SSM/ MyData SSM/ Borang D/E Pendaftaran Perniagaan, Maklumat Perniagaan dan Maklumat Pemilik Terkini/ Petikan Perniagaan bagi Sabah/ Sarawak			✓	
Penyata Akaun Bank (Akaun Semasa) terkini atas nama syarikat * atau slip deposit (bagi pembukaan akaun baharu) – KN sahaja			✓	
Borang Pengesahan Akaun Bank & Penandatanganan Cek			✓	
Resolusi Penandatanganan Cek yang disahkan benar oleh Setiausaha Syarikat			✓	
Penyata Caruman KWSP/ Borang A berserta resit bayaran terkini * bagi permohonan taraf bumiputera dan kod bidang khas			✓	
Lain-lain Lesen * Berkaitan kod bidang yang dipohon			✓	
Nota: 1. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang biasa, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan baharu (KN); 2. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang khas, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan kod bidang yang berkenaan; 3. Permohonan KR – bagi syarikat bertaraf bumiputera, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan taraf bumiputera (KB). 4. Sekiranya syarikat yang berhasrat untuk memohon taraf bumiputera pada masa akan datang, syarikat perlu mengisytiharkan penama dalam sistem eP selaras dengan penyata caruman KWSP/ Borang A.				

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 52/70

14.3. Syarikat yang berdaftar di bawah Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012 (PLT)

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Baharu (KN)	Pembaharuan (KR)	Tambah Bidang (KA)	Kemaskini (KU)
Borang Pengisytiharan MoF			✓	
Surat Akaun Syarikat (Lampiran 11) * Surat Perwakilan Kuasa (jika berkaitan)		✓		-
Sijil Pendaftaran PLT daripada SSM			✓	
Penyata Akaun Bank (Akaun Semasa) terkini atas nama syarikat * atau slip deposit (bagi pembukaan akaun baharu) – KN sahaja			✓	
Borang Pengesahan Akaun Bank & Penandatanganan Cek			✓	
Penyata Caruman KWSP/ Borang A berserta resit bayaran terkini * bagi permohonan taraf bumiputera dan kod bidang khas			✓	
Lain-lain Lesen * Berkaitan kod bidang yang dipohon			✓	
Nota: 1. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang biasa, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan baharu (KN); 2. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang khas, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan kod bidang yang berkenaan; 3. Permohonan KR – bagi syarikat bertaraf bumiputera, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan taraf bumiputera (KB). 4. Sekiranya syarikat yang berhasrat untuk memohon taraf bumiputera pada masa akan datang, syarikat perlu mengisytiharkan penama dalam sistem eP selaras dengan penyata caruman KWSP/ Borang A.				

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING		
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 53/70	

14.4. Syarikat yang berdaftar dengan Pendaftar Pertubuhan (ROS/ Koperasi/ Badan Amanah)

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Baharu (KN)	Pembaharuan (KR)	Tambah Bidang (KA)	Kemaskini (KU)
Borang Pengisytiharan MoF			✓	
Surat Akaun Syarikat (Lampiran 11) * Surat Perwakilan Kuasa (jika berkaitan)		✓		-
Sijil Pendaftaran Pertubuhan			✓	
Undang-undang Tubuh/ Perlembagaan Pertubuhan			✓	
Minit Mesyuarat Agung Tahunan Pertubuhan terkini			✓	
Penyata Akaun Bank (Akaun Semasa) terkini atas nama pertubuhan * atau slip deposit (bagi pembukaan akaun baharu) – KN sahaja			✓	
Borang Pengesahan Akaun Bank & Penandatanganan Cek			✓	
Penyata Caruman KWSP/ Borang A berserta resit bayaran terkini * bagi permohonan taraf bumiputera dan kod bidang khas			✓	
Lain-lain Lesen * Berkaitan kod bidang yang dipohon			✓	
Nota: 1. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang biasa, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan baharu (KN); 2. Permohonan KR – bagi syarikat yang berdaftar dengan bidang khas, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan kod bidang yang berkenaan; 3. Permohonan KR – bagi syarikat bertaraf bumiputera, senarai keperluan dokumen dan semakan adalah seperti permohonan taraf bumiputera (KB). 4. Sekiranya syarikat yang berhasrat untuk memohon taraf bumiputera pada masa akan datang, syarikat perlu mengisytiharkan penama dalam sistem eP selaras dengan penyata caruman KWSP/ Borang A.				

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 54/70

14.5. Permohonan Taraf Bumiputera (**KB**)

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Syarikat yang didaftarkan oleh SSM di bawah Pendaftaran Perniagaan Akta 1956/ Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012 (ROB)	Syarikat yang diperbadankan dengan Suruhanjaya Syarikat (SSM) dibawah Akta Syarikat 1965/ Akta Syarikat 2016 (ROC)	Syarikat yang berdaftar dengan Pendaftar Pertubuhan (ROS/ Koperasi/ Badan Amanah
Borang Pengisytiharan MoF	✓		
e-Info SSM/ MyData SSM/ Borang D/E Pendaftaran Perniagaan, Maklumat Perniagaan dan Maklumat Pemilik Terkini/ Petikan Perniagaan bagi Sabah/ Sarawak / Sijil Pendaftaran Pertubuhan	✓		
Salinan Kad Pengenalan Berwarna/ Pasport (Hendaklah Dipalangkan Dengan Perkataan “Untuk Kegunaan Kementerian Kewangan Sahaja”)	✓		
Sijil Kelahiran (Jika Berkenaan)	✓		
Penyata Caruman KWSP/ Borang A berserta resit bayaran terkini	✓		
Minit Mesyuarat Tahunan	-	✓	
Undang – undang Tubuh/ Perlembagaan	-	✓	

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 55/70

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Syarikat yang didaftarkan oleh SSM di bawah Pendaftaran Perniagaan Akta 1956/ Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012 (ROB)	Syarikat yang diperbadankan dengan Suruhanjaya Syarikat (SSM) dibawah Akta Syarikat 1965/ Akta Syarikat 2016 (ROC)	Syarikat yang berdaftar dengan Pendaftar Pertubuhan (ROS/ Koperasi/ Badan Amanah
Perjanjian Sewa dimatikan setem/ Geran/ S&P/ Bil Utiliti yang mengandungi nama dan alamat syarikat/ Surat Kebenaran Yang Ditandatangani oleh pemilik premis		✓	
Borang Pengesahan Akaun Bank & Penandatanganan Cek		✓	
Resolusi Penandatanganan Cek yang disahkan benar oleh Setiausaha Syarikat	-	✓	-
Carta Organisasi bergambar lengkap dengan nama penuh dan jawatan		✓	
Gambar hadapan premis perniagaan		✓	
Peta Lakar yang lengkap dengan mercu tanda dan nama jalan menuju ke premis (Perlu menunjukkan lakaran laluan yang jelas ke lokasi yang diisytiharkan)		✓	
Surat pengesahan MITI bagi syarikat bertaraf Bumiputera Controlled Public Listed Companies (BCPLC) (PP/LB 1.1)	-	✓	-

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 56/70

Jenis Permohonan/ Dokumen Sokongan	Syarikat yang didaftarkan oleh SSM di bawah Pendaftaran Perniagaan Akta 1956/ Akta Perkongsian Liabiliti Terhad 2012 (ROB)	Syarikat yang diperbadankan dengan Suruhanjaya Syarikat (SSM) dibawah Akta Syarikat 1965/ Akta Syarikat 2016 (ROC)	Syarikat yang berdaftar dengan Pendaftar Pertubuhan (ROS/ Koperasi/ Badan Amanah
Surat Mahkamah Anak Negeri (Sarawak) dan Jabatan Hal Ehwal Anak Negeri/ Jabatan Ketua Menteri Sabah (Sabah)		✓	
Status Mualaf - Dokumen pengesahan status Mualaf		✓	
Nota: 1. Mengemukakan sesalanan e-info SSM/ MyData SSM syarikat yang memiliki ekuiti dalam syarikat yang memohon status bumiputera.			

- 14.6. The Transfer of Function (Registrar-General of Sarawak) Act, 1967. The Business Names of Sarawak (Chapter 64) (tertakluk kepada keperluan dokumen pendaftaran syarikat oleh Pihak Berkuasa Tempatan).
- 14.7. Ordinan 1948 Negeri Sabah (tertakluk kepada keperluan dokumen pendaftaran syarikat oleh Pihak Berkuasa Tempatan).
- 14.8. Syarikat yang memohon tambahan deskripsi bagi bidang pembuat sedia ada hendaklah membuat surat permohonan tambahan deskripsi dengan mengemukakan profil syarikat yang mengandungi carta organisasi, KWSP, gambar premis, peta lakar, carta aliran kerja, senarai mesin dan gambar serta lesen-lesen berkaitan. Lawatan pengesahan akan dilakukan.

15. PERINGATAN

- 15.1. Syarikat wajar mengambil tindakan segera ke atas sebarang perubahan status di dalam sistem eP melalui kiraan hari seperti berikut:
- 15.1.1. Menunggu Pengisytiharan (tempoh 60 hari dari tarikh mencipta permohonan);

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 57/70

- 15.1.2. Menunggu Dokumen Sokongan (jika memilih secara hardcopy, tempoh 120 hari dari tarikh mengisytiharkan permohonan);
- 15.1.3. Menunggu Bayaran (tempoh 60 hari dari tarikh kelulusan diberikan oleh MoF;
- 15.1.4. Menunggu Maklum Balas Pertanyaan oleh Pegawai Dokumen Sokongan (tempoh 14 hari dari tarikh pertanyaan);
- 15.1.5. Menunggu Maklum Balas Pertanyaan oleh Pegawai Pemproses (tempoh 7 hari dari tarikh pertanyaan); dan
- 15.1.6. Sijil Akuan Pendaftaran Syarikat Telah Tamat Tempoh Sah Laku (tidak membuat pembaharuan selepas tempoh 1 tahun dari tarikh tamat).
- 15.2. Kegagalan syarikat mengambil tindakan di perenggan 14 boleh menyebabkan permohonan syarikat **TERBATAL** secara automatik.
- 15.3. Kegagalan syarikat mengemukakan dokumen sokongan yang lengkap seperti di senarai semak di perenggan 14 akan menyebabkan permohonan syarikat **DITOLAK**.
- 15.4. Semua maklumat dan dokumen yang dikemukakan secara suci hati (*bona fide*) adalah dianggap sah dan benar. Jika terdapat pemalsuan dokumen/ memanipulasi maklumat, permohonan pendaftaran akan ditolak atau dibatalkan jika kelulusan telah diberi. Tindakan tatatertib boleh dikenakan selaras dengan PP/PK 8.
- 15.5. MoF berhak menyemak maklumat dan dokumen syarikat bagi memastikan ianya adalah betul dan syarikat hendaklah memastikan semua dokumen disimpan di premis yang diikrarkan dalam sistem eP.
- 15.6. Syarikat yang telah berdaftar dengan MoF tidak boleh sewenang-wenangnya memindahkan/ meminjamkan Sijil Akuan Pendaftaran MoF kepada syarikat lain. Sekiranya terdapat perubahan maklumat seperti pemilikan ekuiti, lembaga pengarah dan sebagainya, perkara tersebut perlu dikemaskini dalam sistem ePerolehan dalam tempoh 21 hari dari tarikh perubahan dan perlu diluluskan oleh MoF.
- 15.7. Sebarang pertanyaan samada daripada individu termasuk penjawat awam yang tiada kaitan dengan syarikat tertentu (bukan wakil syarikat seperti yang diikrarkan dalam sistem eP) mengenai status/ maklumat permohonan syarikat tidak akan dilayan.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 58/70

16. PENAFIAN

- 16.1. Kerajaan Malaysia dan MoF adalah tidak bertanggungjawab bagi apa-apa kehilangan atau kerugian yang disebabkan oleh penggunaan mana-mana maklumat yang diperolehi dari Portal eP. Syarikat yang dirujuk dalam portal ini tidak boleh dianggap sebagai ejen ataupun syarikat yang disyorkan oleh MoF. Kadar bayaran dan lain-lain caj adalah tetap. Sebarang perubahan adalah tertakluk kepada peraturan semasa yang berkuatkuasa.

17. PERTANYAAN

- 17.1. Sebarang pertanyaan mengenai urusan pendaftaran syarikat dengan MoF Malaysia, sila hubungi:

Bahagian Perolehan Kerajaan
Kementerian Kewangan Malaysia
Aras Bawah, Blok Utara
Kompleks Kementerian Kewangan Malaysia
No. 5 Persiaran Perdana
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
Presint 2
62592 Putrajaya

No. Tel : 03-88823166 / 4341
Emel : ups@treasury.gov.my
Perbendaharaan Malaysia Sabah
Kementerian Kewangan Malaysia
Khazanah Malaysia, Tingkat 2
Rumah Persekutuan
Jalan Mat Salleh 88582 Kota Kinabalu Sabah

No. Tel : 088-243993
Emel : upsbh@treasury.gov.my

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 59/70

Perbendaharaan Malaysia Sarawak
 Kementerian Kewangan Malaysia
 Tingkat 16, Bangunan Sultan Iskandar
 Jalan Simpang Tiga
 93592 Kuching Sarawak

No. Tel : 088-424500
 Emel : upswk@treasury.gov.my

Commerce Dot Com Sdn. Bhd.
 Tingkat 2, Wisma Amtek
 No 15, Jalan Tandang
 46050 Petaling Jaya
 Selangor Darul Ehsan

No. Tel : 03 – 7985 7777 / 7888
 No. Faks : 03 - 7787 1001
 Emel : bantuan@eperolehan.gov.my

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 60/70

18. LAMPIRAN

LAMPIRAN A

SENARAI KOD BIDANG YANG MEMERLUKAN SURAT PERAKUAN/ LESEN

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Lesen Berkaitan
1.	010504	Filem Siap untuk Tayangan	Lesen daripada FINAS - Borang B (Pengedar) atas nama syarikat
2.	040103	Makanan Bermasakan (Islam)	- Syarikat yang mempunyai penama bukan Islam dalam komposisi personel syarikat wajib mengemukakan Sijil Halal JAKIM/ Jabatan Agama Islam Negeri. - Syarikat yang berdaftar dalam kod bidang 222501 Hotel/ Resort dan mempunyai restoran/ cafe boleh memohon kod bidang ini dengan mengemukakan Sijil Halal JAKIM/ Jabatan Agama Islam Negeri
3.	050201	Dadah Berjadual	Lesen Di Bawah Peraturan-Peraturan Kawalan-Kawalan Dadah Dan Kosmetik 1984 dari Kementerian Kesihatan Malaysia
4.	050202	Racun Berjadual	Akta Racun 1952 dari Pengarah Kesihatan Negeri
5.	210111	<i>Independent Verification dan Validation (IV&V)</i>	Akreditasi/ Pengiktirafan daripada Jabatan Standard Malaysia (JSM) (Rujuk Perenggan 6.4.4)
6.	220801	Kawalan Keselamatan	Lesen daripada Kementerian Dalam Negeri (KDN) Seksyen 2(a)
7.	220802	Penyiasat Persendirian	Lesen daripada KDN Seksyen 2(b)
8.	220901	Kawalan Serangga Perosak, <i>Anti Termite</i>	Lesen Pengendali Makhluk Perosak daripada Jabatan Pertanian
9.	221004	Membersih Kenderaan	Lesen Pihak Berkuasa Tempatan (PBT) - terdapat kenyataan berkaitan kod bidang
10.	221007	Pelupusan Dan Rawatan Sisa Berbahaya	Lesen atau Surat Kelulusan Jabatan Alam Sekitar/ Lesen dari Lembaga Perlesenan Tenaga Atom (<i>Atom Energy Licencing Board – AELB</i>)

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 61/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Lesen Berkaitan
11.	221008	Pelupusan Dan Perawatan Sisa Tidak Berbahaya	Sijil/ surat kelulusan daripada Jabatan Alam Sekitar
12.	221009	Pelupusan Dan Rawatan Sisa Radioaktif	Lesen dari Lembaga Perlesenan Tenaga Atom (<i>Atom Energy Licencing Board – AELB</i>)
13.	221301	Pengeluaran Filem	Lesen daripada FINAS - Borang A (Pengeluar) atas nama syarikat.
14.	221307	Agen Pengembaraan	Lesen Akta Industri Pelancongan 1992 daripada Kementerian Pelancongan Malaysia (MOTAC)
15.	221310	Penyimpanan Rekod	Kelulusan Arkib Negara
16.	221311	Membaik Pulih Bahan Terbitan Dan Manuskrip	Kelulusan Arkib Negara
17.	221601 hingga 221606	Percetakan	Lesen Percetakan KDN (Bagi syarikat tempatan)
18.	221607 dan 221608	Percetakan	Lesen KDN dan Surat Kelulusan Pejabat Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan, Jabatan Perdana Menteri
19.	221609 hingga 221614	Percetakan	Lesen Percetakan KDN (Bagi syarikat tempatan)
20.	221701	Pemilik Kapal	<i>Certificate of Malaysia Registry</i> (atas nama syarikat)
21.	221702	Broker Perkapalan	Surat Perlantikan Daripada Syarikat Perkapalan Dan Surat Perjanjian Dengan Syarikat Perkapalan Yang Dimatikan Setem
22.	221703	Agen Perkapalan	Surat Pelantikan daripada Jabatan Kastam Di Raja Malaysia
23.	221704	Pengangkutan Lori	Perakuan Pendaftaran Kenderaan dan Permit Lori APAD (atas nama syarikat dengan berat muatan lori (BDM) 5,001 kg ke atas)
24.	221705	Agen Penghantaran	Surat Pelantikan daripada Jabatan Kastam Di Raja Malaysia

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 62/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Lesen Berkaitan
25.	221706	Pembungkusan dan Penyimpanan	Perlu mempunyai gudang dengan lesen Kastam
26.	221708	Penghantaran Dokumen	Lesen Perkhidmatan Pos (Akta Perkhidmatan Pos 2012) - Lesen daripada Suruhanjaya Komunikasi Multimedia Malaysia
27.	221709	<i>Multimodal Transport Operator</i> (MTO)	Rujuk Perenggan 6.3.8
28.	221801	Syarikat Insuran	Lesen daripada Bank Negara Malaysia / Lesen Kementerian Kewangan yang ditandatangani Menteri Kewangan
29.	221802	Broker Insuran	Lesen daripada Bank Negara Malaysia / Lesen Kementerian Kewangan yang ditandatangani Menteri Kewangan
30.	221806	Syarikat Pelelong Awam	Lesen Pelelong dari PBT
31.	221902	Membeli Barang Lusuh Perlu Permit	Permit daripada Polis Di Raja Malaysia (PDRM)
32.	222501	Hotel/ Resort	Perlu Sijil Pendaftaran Premis Penginapan bawah Akta Industri Pelancongan 1992 MOTAC dan Lesen Operasi Perniagaan Premis Penginapan dikeluarkan oleh PBT (Syarikat yang mempunyai restoran/ cafe dinasihatkan untuk memohon kod bidang 040103 - Makanan Bermasak Islam dengan mengemukakan Sijil Halal JAKIM/ Jabatan Agama Islam Negeri)
33.	222502	Motel/ Chalet/ Rumah Tumpangan	Lesen PBT - terdapat kenyataan berkaitan kod bidang
34.	222503	Homestay	Sijil Pendaftaran Program Homestay yang dikeluarkan oleh MOTAC
35.	222504	Pusat Latihan	Lesen PBT - terdapat kenyataan berkaitan kod bidang

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 63/70

Bil.	Kod Bidang	Bidang	Lesen Berkaitan
36.	222801	Teknologi Hijau	Surat Pengiktirafan daripada Suruhanjaya Tenaga untuk <i>Energy Service Company</i> (ESCO) atau <i>Malaysia Green Technology Corporation</i> (GreenTech Malaysia) untuk syarikat bukan ESCO.
37.	222901	Ukiran Berasaskan Kayu	Sijil Pendaftaran Dengan Perbadanan Kemajuan Kraftangan Malaysia (PKKM)
38.	xxxx99	Pembuat	Lesen Pengilang Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri (MITI)/ Surat pengecualian lesen pengilang Lembaga Kemajuan Perindustrian Malaysia (MIDA) (Rujuk Perenggan 6.3.9)

 	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 64/70

LAMPIRAN B

KOD BIDANG YANG TIDAK DITAWARKAN KEPADA NEGARA FTA (CPTPP)

Bil.	Kod Bidang	Keterangan
1.	040101	Makanan, Minuman dan Bahan Mentah Kering/Basah (Khas Beras sahaja)
2.	210107	<i>ICT security and firewall, Encryption, PKI, Anti Virus</i>
3.	210111	<i>Independent Verification and Validation (IV&V)</i>
4.	220101	Basikal (Tidak Perlu Lawatan Pengesahan)
5.	220115	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Motosikal
6.	220116	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara - Kenderaan Kegunaan Khusus
7.	220117	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara - Kenderaan Bawah 3 Ton
8.	220118	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara - Kenderaan Melebihi 3 Ton
9.	220119	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Jentera Berat
10.	220120	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Kerja-Kerja Khusus (Baikpulih Enjin) Dan Sebagainya
11.	220121	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Kerja-kerja Mengetuk dan Mengecat
12.	220122	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Alat Hawa Dingin Kenderaan
13.	220123	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Membaik Pulih Tempat Duduk/ Kusyen dan Bumbung
14.	220124	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Kerja-Kerja Penyelenggaraan Sistem Kenderaan
15.	220401	Alat Kebombaan/Alat Penyelamat/ Pemadam Api
16.	220402	Peralatan Kawalan Keselamatan
17.	220403	Mesin Pengimbas
18.	220509	<i>Production Testing, Surface Well Testing and Wire Line Services</i>
19.	220705	Penyelenggaraan Simulator Kapal
20.	220706	Penyelenggaraan Simulator Kapal Terbang
21.	220707	Penyelenggaraan Simulator Helikopter
22.	220708	Pembaikan Kenderaan Yang Tidak Berenjin
23.	220709	Kerja Pembaikan Kapal Angkasa/ Satelit
24.	220710	Alat-Alat Marin (Tidak Termasuk Bot/ Kapal)

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 65/70

Bil.	Kod Bidang	Keterangan
25.	220711	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Bot/ Kapal/ Barge/ Kapal Selam /Jet Ski (Limbungan/ Tanpa Limbungan)
26.	220712	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara – Sand Blasting Dan Mengecat Untuk Kapal
27.	220713	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara - Penyelenggaraan Kapal Terbang
28.	220714	Kenderaan Pertahanan/ Keselamatan Negara - Penyelenggaraan Helikopter
29.	220801	Kawalan Keselamatan [Lesen daripada Kementerian Dalam Negeri Seksyen 2(a)]
30.	220802	Penyiasat Persendirian [Lesen daripada Kementerian Dalam Negeri Seksyen 2(b)]
31.	220803	Penyelenggaraan Dan Pembaikan Senjata
32.	220804	Penyelenggaraan Misil/ Roket Dan Sub Sistem, Pelancar
33.	220902	Menangkap/ Menembak Haiwan
34.	221010	Kolam Kumbahan/ Sisa Perawatan/ Talian Paip/ Sesalur
35.	221103	Khidmat Guaman
36.	221105	Pemungut Hutang/ Penghantar Notis
37.	221109	Menyelam (<i>Diving Service</i>)
38.	221112	Malim Kapal
39.	221202	Pembajaan/ <i>Pest Control</i>
40.	221203	<i>Cloud Seeding</i>
41.	221301	Pengeluaran Filem (Perlu Lesen FINAS Borang A - Pengeluar)
42.	221305	Penyediaan Pentas/ Pameran Pertunjukan, Taman Hiburan Dan Karnival/ Pestaria
43.	221306	Artis Dan Penghibur Profesional
44.	221307	Agen Pengembaraan [Lesen Akta Industri Pelancongan 1992 daripada Kementerian Pelancongan Malaysia (MOTAC)]
45.	221308	Dokumentasi Dan Panduarah
46.	221309	Pemeliharaan Bahan Bahan Sejarah Dan Tempat Bersejarah
47.	221310	Penyimpanan Rekod (Surat Kelulusan Daripada Arkib Negara)
48.	221311	Membaikpulih Bahan Terbitan Dan Manuskrip (Surat Kelulusan Daripada Arkib Negara)
49.	221401	Bangunan/ Hiasan Dalaman (tidak termasuk pelanskapan dan seni taman)
50.	221402	Hiasan Jalan/ Kawasan (Tidak Termasuk Pelanskapan Dan Seni Taman)

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 66/70

Bil.	Kod Bidang	Keterangan
51.	221506	Bangunan/ Pejabat/ Stor/ Ruang Niaga/ Rumah Kediaman
52.	221508	Peralatan/ Kelengkapan Hospital Dan Makmal
53.	221509	Peralatan Keselamatan dan Senjata
54.	221607	Cetakan Keselamatan (Perlu lesen KDN dan Surat Kelulusan Pejabat Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan, Jabatan Perdana Menteri)
55.	221608	Cetakan Hologram (Perlu lesen KDN dan Surat Kelulusan Pejabat Ketua Pengarah Keselamatan Kerajaan, Jabatan Perdana Menteri)
56.	221701	Pemilik Kapal [Perlu <i>Certificate of Malaysia Registry</i> (atas nama syarikat)]
57.	221708	Penghantaran Dokumen (Perlu Lesen Pos)
58.	221801	Syarikat Insuran (Perlu Lesen Bank Negara)
59.	221802	Broker Insuran (Perlu Lesen Bank Negara)
60.	221901	Membeli Barang Lusuh Tanpa Permit
61.	221902	Membeli Barang Lusuh Perlu Permit PDRM
62.	222004	Penulisan – Semua Jenis Penulisan
63.	222008	Hak Harta Intelek (<i>Patent</i>)
64.	222101	Perikanan Dan Akuakultur
65.	222103	Ternakan
66.	222104	Pertanian/ Tanaman/ Ladang/ Taman/ Hutan Dan Ladang Hutan
67.	222105	Rawatan Hutan
68.	222106	Sumber air
69.	222107	Tatahias Haiwan
70.	222108	Tukun Tiruan
71.	222202	Bantuan Kemanusiaan
72.	222303	Membekal Air
73.	222304	Pengurusan Jenazah Dan Kelengkapan
74.	222305	Mengangkut Mayat
75.	222404	Barangan PVC/ Kanvas
76.	222501	Hotel/ Resort (Perlu Sijil Pendaftaran Premis Penginapan bawah Akta Industri Pelancongan 1992 MOTAC dan Lesen Operasi Perniagaan Premis Penginapan dikeluarkan oleh PBT) (Syarikat yang mempunyai restoran/ cafe boleh memohon kod bidang 040103 - Makanan Bermasak Islam dengan mengemukakan Sijil Halal JAKIM/ Jabatan Agama Islam Negeri)

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 67/70

Bil.	Kod Bidang	Keterangan
77.	222502	Motel/ Chalet/ Rumah Tumpangan (Perlu Lesen PBT)
78.	222503	Homestay (Surat Kementerian Pelancongan)
79.	222504	Pusat Latihan (Lesen PBT)
80.	222704	Pensijilan dan Pengiktirafan Ujian
81.	222706	Kodifikasi
82.	222801	Teknologi Hijau [Surat/ Sijil daripada Suruhanjaya Tenaga (<i>Energy Commission</i>) atau <i>Malaysia Green Technology Corporation</i>]
83.	222901	Ukiran Berasaskan Kayu
84.	330204	Hiasan Dalaman
85.	340103	Kajian Marin
86.	340401	Kajian Kewangan
87.	340402	Kajian Percukaian
88.	340403	Penilaian Harta/ Hartanah
89.	340404	Kajian Pelaburan
90.	340501	Kajian Perhutanan
91.	340502	Kajian Pertanian
92.	340503	Kajian Sumber Asli/ Rekreasi & Taman-Taman
93.	340504	Teknologi Makanan
94.	340505	Kajian Perikanan
95.	340506	Kajian Komoditi
96.	340801	Kajian Pencahayaan
97.	340802	Kajian Audiovisual dan Akustik
98.	340901	Kajian Perundangan
99.	341002	Kajian Teknologi Hijau

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 68/70

LAMPIRAN C

FORMAT SURAT PERWAKILAN KUASA

Letterhead Syarikat

Rujukan Kami:

Tarikh:

Setiausaha

Bahagian Perolehan Kerajaan

Kementerian Kewangan Malaysia

Aras Bawah, Blok Utara

Kompleks Kementerian Kewangan Malaysia

No. 5 Persiaran Perdana, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan

Presint 2

62592 PUTRAJAYA

Tuan,

SURAT PERWAKILAN KUASA

Adalah dimaklumkan bahawa saya _____

No. KP. _____ selaku pemilik/pengarah dengan ini mewakili penama* di bawah untuk menguruskan urusan syarikat dengan MoF (Pendaftaran dan Pembaharuan Sijil MoF):

Nama : _____

No. KP : _____

Jawatan : _____

No. Telefon : _____

Emel : _____

2. Dengan itu, saya mengaku akan bertanggungjawab atas sebarang implikasi daripada tindakan perwakilan kuasa ini.

Yang Benar,

.....

Nama :

No.KP :

Jawatan :



* Penama yang diwakilkan kuasa hendaklah merupakan kakitangan syarikat yang didaftarkan dalam sistem ePerolehan sahaja.

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 69/70

LAMPIRAN D

BORANG PENGESAHAN AKAUN BANK & PENANDATANGAN CEK

Nama Syarikat :

No. Pendaftaran ROB/ROC/ROS :

Setiausaha
Bahagian Perolehan Kerajaan
Kementerian Kewangan Malaysia

Tuan,

Nama Bank :

Cawangan Bank :

Alamat Bank :

.....

No. Akaun :

Penandatanganan Cek

Adalah disahkan bahawa nama-nama berikut diberi kuasa oleh syarikat untuk menandatangani cek bagi akaun di atas.

No.	Nama Penuh	No. MyKad/ Pasport

Terma dan syarat untuk tandatangan cek:

.....

.....

Tarikh:

Disahkan oleh:
(Pengurus Bank)

	PANDUAN PENDAFTARAN AKAUN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA BAGI PEROLEHAN BEKALAN DAN PERKHIDMATAN TERMASUK PERUNDING	
VERSI 2.0	UNIT PENDAFTARAN SYARIKAT	HALAMAN 70/70

BORANG PENGISYTIHARAN UNTUK PERMOHONAN PENDAFTARAN SYARIKAT/FIRMA PERUNDING DENGAN KEMENTERIAN KEWANGAN MALAYSIA

LAMPIRAN E

No. Rujukan Permohonan :

Jenis Permohonan :

Pengisytiharan Untuk Permohonan Pendaftaran Dengan Kementerian Kewangan Malaysia

- Saya/Kami mengaku bahawa segala maklumat di dalam borang pengisytiharan ini, borang permohonan dan dokumen sokongan yang dikemukakan adalah sah dan benar. Saya/Kami dengan ini membenarkan Kementerian Kewangan Malaysia untuk menyemak mana-mana keterangan di dalam borang pengisytiharan ini, borang permohonan dan dokumen sokongan dengan pihak saya/kami atau mana-mana pihak ketiga yang berkaitan. Saya/Kami bersetuju kami bertanggung jawab untuk mengemas kini maklumat syarikat yang telah didaftarkan sekiranya terdapat apa-apa perubahan dalam tempoh masa dua puluh satu (21) hari dari tarikh perubahan tersebut berlaku. Sekiranya gagal, Kementerian Kewangan Malaysia boleh membatalkan pendaftaran atau mengambil lain-lain tindakan.
- Saya/Kami bersetuju membenarkan wakil Kementerian Kewangan Malaysia melakukan lawatan pemeriksaan/audit ke premis syarikat/firma perunding serta menyemak dokumen dan maklumat berkaitan.
- Saya/Kami mengaku bahawa syarikat/firma perunding saya/kami, tidak mempunyai Pemilik, Lembaga Pengarah/Pengarah, Pengurus dan Pekerja dalam mana-mana syarikat/firma perunding yang berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dalam bidang yang sama. Saya/Kami bersetuju bahawa hanya personel yang diberi kuasa secara bertulis oleh syarikat/firma perunding dan dinamakan dalam Sijil Akaun Pendaftaran Syarikat/Perunding dibenarkan untuk berurusan bagi pihak syarikat/firma perunding dalam perolehan Kerajaan.
- Saya/Kami bersetuju bahawa syarikat/firma perunding yang baru didaftarkan tidak dibenarkan membuat sebarang perubahan ke atas Pemilik dan Lembaga Pengarah/Pengarah/personel pengurusan/pekerja dalam tempoh enam (6) bulan dari tarikh didaftarkan.
- Saya/Kami membenarkan Kementerian Kewangan Malaysia memberi maklumat syarikat/firma perunding kepada agensi Kerajaan bagi tujuan perolehan Kerajaan dan kepada pihak lain bagi tujuan penambahbaikan dalam Sistem Penyampaian Kerajaan.
- Saya/Kami faham bahawa kegagalan mematuhi mana-mana perkara di atas akan membolehkan Kementerian Kewangan Malaysia menolak permohonan pendaftaran syarikat/firma perunding dan maklum bahawa sekiranya permohonan ditolak, dokumen tersebut akan dilupuskan selepas tempoh empat belas (14) hari dari tarikh penolakan kecuali jika terdapat permintaan oleh syarikat/firma perunding dalam tempoh tersebut, dokumen tersebut akan dipegang sementara dalam tempoh tujuh (7) hari daripada permohonan rasmi syarikat/firma perunding.
- Saya/Kami faham bahawa dokumen yang dikemukakan adalah menjadi hak milik Kerajaan selepas permohonan diluluskan atau permohonan ditolak selepas lawatan/audit.
- Saya/Kami bersetuju memberi kebenaran kepada Kementerian Kewangan Malaysia membatalkan pendaftaran dan mengeluarkan secara automatik maklumat syarikat/firma perunding saya/kami dari rekod Sistem ePerolehan sekiranya saya /kami tidak memperbaharui pendaftaran syarikat/firma perunding selepas tempoh satu (1) tahun dari tarikh tamat pendaftaran. Saya/Kami boleh membuat permohonan baru sekiranya masih berminat untuk berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia selepas tempoh yang ditetapkan.
- Saya/Kami faham bahawa Kerajaan Malaysia dan Kementerian Kewangan Malaysia adalah tidak bertanggungjawab ke atas apa-apa kerugian ke atas syarikat/firma perunding setelah berdaftar dengan Kementerian Kewangan Malaysia dan/atau penggunaan mana-mana maklumat yang diperolehi dari laman web www.eperolehan.gov.my. Saya/Kami juga bersetuju bahawa kelulusan pendaftaran ini tidak mengikat Kerajaan untuk menawarkan sebarang perolehan Kerajaan kepada syarikat/firma perunding saya/kami.
- Saya/Kami faham bahawa sebarang perbuatan atau percubaan rasuah untuk menawar atau memberi, meminta atau menerima apa-apa suapan secara rasuah kepada dan daripada mana-mana orang berkaitan perolehan Kerajaan merupakan suatu kesalahan jenayah di bawah Akta Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia 2009 [Akta 694]. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya/kami sebagai sogokan berkaitan perolehan Kerajaan, maka saya/kami berjanji akan dengan segera melaporkan perbuatan tersebut kepada Suruhanjaya Pencegahan Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis berhampiran.

Tandatangan : _____

Nama Pemohon* : _____

No. MyKad/ Pasport : _____

Jawatan : _____

Nama Syarikat/ Firma Perunding : _____

Negara Asal Syarikat Diperbadankan : _____

Tarikh : _____

Cop Rasmi Syarikat/Firma
Perunding

* Nota: Hanya boleh ditandatangani oleh Pemilik/Pengarah/Pengurusan/ personel yang diberi kuasa dalam Sistem ePerolehan sahaja.